

Zadávací dokumentace

Technologie stravovacího provozu

**PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE NA DODÁVKY
ZADÁVANÉ V OTEVŘENÉM NADLIMITNÍM ŘÍZENÍ**

zadávaná dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

Identifikační údaje zadavatele		
Zadavatel	Název	Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
	Právní forma	akciová společnost
	Sídlo	Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
	Zapsána	Dne 25. 7. 2007 do Obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové v oddílu B, vložce číslo 2629
	IČ	27520536
	DIČ	CZ27520536
	Bankovní spojení	280123725/0300
Zastoupený	MUDr. Tomášem Gottvaldem, MHA, předsedou představenstva Ing. Františkem Lešundákem, místopředsedou představenstva	
ID datové schránky	eiefkcs	
Administrace veřejné zakázky	Kontaktní údaje	Oddělení veřejných zakázek
	E-mail	verejne.zakazky@nempk.cz
Profil zadavatele	https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html	

Základní údaje o zakázce	
Název zakázky	Technologie stravovacího provozu
Režim zakázky	Otevřené nadlimitní řízení
Druh zakázky	Dodávky
Evidenční číslo zakázky ve VVZ	Z2020-016180
Předmět zakázky	Předmětem veřejné zakázky je dodávka technologie a vybavení stravovacího provozu Pardubické nemocnice při dodržení zadávacích podmínek. Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v zadávací dokumentaci včetně jejích příloh.
Adresa profilu zadavatele, kde je zpřístupněna zadávací dokumentace a ostatní informace pro dodavatele	https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html
Způsob podání nabídek	Podání nabídek je možné pouze a výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek k veřejné zakázce a spolu se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá a akceptuje dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky.

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty k této veřejné zakázce.

1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV

Název

CPV kód

Průmyslové kuchyňské zařízení

39314000-6

2 Předmět veřejné zakázky

2.1 Popis předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka technologie a vybavení do nově rekonstruovaných prostor 1.NP a 2.NP stravovacího provozu budovy č. 47 Pardubické nemocnice, včetně montážních a servisních prací souvisejících s dodávkou. Technologie a vybavení budou dodávány souběžně s realizací stavebních úprav dotčené části objektu, které budou probíhat bez přerušení provozu kuchyně a po etapách – viz příloha č. 7, HGM postupu prací. Předmět plnění musí být proveden v požadované kvalitě, vymezeném rozsahu, termínu, dle požadavků zadavatele v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci a v plné součinnosti s generálním dodavatelem stavebních úprav po dobu probíhající rekonstrukce. Podrobný popis předmětu plnění a bližší požadavky na předmět plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v přílohách této zadávací dokumentace.

2.2 Požadavky na předmět plnění veřejné zakázky

Jedná se o dodávku nového, nepoužitého, plně funkčního a kompletního vybavení 1.NP a 2.NP stravovacího provozu včetně dopravy do místa plnění, montáže, instalace, zapojení, uvedení do provozu, zaškolení pracovníků, provedení provozních zkoušek a záručního servisu, vše v souladu s příslušnými platnými právními předpisy a technickými a jinými normami, vztahujícími se na předmět veřejné zakázky z hlediska jeho charakteru a způsobu užití.

Plnění předmětu veřejné zakázky zahrnuje:

- výrobní dokumentace (zaměření skutečného stavu zrekonstruovaných místností, zakres dodávaných technologických zařízení včetně požadavků na připojení k TZB a požadavků na stavební připravenost),
- přizpůsobení výroby skutečnému stavu interiéru,
- zajištění dopravy všech položek dodávky do místa plnění, vybalení a kontrolu,
- umístění a montáž nového vybavení,
- instalaci všech položek dodávky v místě plnění (ustavení, napojení na zdroje, zejména připojení k místním elektrickým rozvodům, rozvodu vody, připojení k odpadu apod., je-li funkce položek dodávky pořizovaného zařízení podmíněna takovým připojením),
- zprovoznění všech technologických částí do plného provozu
 - odzkoušení a ověření správné funkčnosti, případně seřízení, předvedení plné funkčnosti,
 - provedení zkušební provozu jakož i provedení jiných úkonů a činností nutných k tomu, aby dodávka zařízení mohla plnit sjednaný či obvyklý účel,
- revizi elektroinstalace, bude-li ji úprava elektroinstalace vyžadovat,
- dodání veškerých veřejnoprávních rozhodnutí a povolení potřebných pro uvedení všech položek dodávky do plného provozu, pokud jsou vyžadována,
- splnění všech závazných podmínek předepsaných platnou legislativou k řádnému a nerušenému nakládání a užívání předmětu plnění veřejné zakázky

- dodání návodu k obsluze v ČJ,
 - provedení zaškolení obsluhy včetně vyhotovení zápisu,
 - dodání záruční a servisní dokumentace
 - splnění všech ostatních závazných podmínek předepsaných platnou legislativou ve vztahu k plnění předmětu veřejné zakázky
- protokolární předání zboží do provozu kupujícímu,
 - odvoz a likvidaci obalů a odpadu souvisejícího s dodávkou a instalací předmětu plnění.

Součástí předmětu plnění bude servisní péče o veškeré dodané zařízení spočívající v předepsaných odborných prohlídkách, revizích, údržbě, opravách a výměnách dílů na něž se vztahuje záruční servis rovněž tak i zajištění servisní péče nad rámec záručního servisu po celou dobu záruční lhůty.

2.3 Další podmínky a požadavky zadavatele

Předmět plnění veřejné zakázky předá dodavatel zadavateli v ujednaném množství, jakosti a provedení, ve stanoveném termínu, v souladu se zadávacími podmínkami a uzavřenou kupní smlouvou.

Jestliže dodavatel zamýšlí nabídnout v jednotlivých položkách zboží v jiném obdobném rozměru než požadovaném nebo mimo stanovené rozmezí, je povinen se předem zadavatele dotázat prostřednictvím žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. V opačném případě bude odchýlný parametr považován za nesplnění požadavků zadavatele.

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byl popis jednotlivých položek dodávky, produktové nebo katalogové listy, fotografie či obrázky nabízeného vybavení, z kterých bude zřejmé, jaké zboží dodavatel nabízí, případně doložení souvisejících dokladů nebo certifikátů. Dodavatel může doložit požadované informace formou komentáře nebo odkazem na doklad v nabídce, který nejlépe vystihuje splnění požadavku (např. návod, technický list, popis dodávaného zboží apod.).

Jestliže dodavatel hodlá plnit předmět veřejné zakázky též prostřednictvím jiných osob, určí ve své nabídce ty části předmětu plnění, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a předloží v nabídce **seznam těchto poddodavatelů**. V seznamu dodavatel uvede identifikační a kontaktní údaje každého poddodavatele a věcný popis části plnění, kterou bude poddodavatel plnit. Seznam bude obsahovat jak poddodavatele, kteří za dodavatele prokazují kvalifikaci, tak ostatní poddodavatele, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky. Seznam bude předložen ve formě čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

2.4 Dělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka je rozdělena na 3 části ve smyslu ust. § 35 zákona a § 101 odst. 1 a 2 zákona.

Dodavatel může svou nabídku podat do jedné, více i všech částí veřejné zakázky.

Na každou část veřejné zakázky bude uzavřena samostatná smlouva. Návrh smlouvy pro všechny části veřejné zakázky je přílohou této zadávací dokumentace.

1. část - Varna
2. část – Myčky
3. část – Chladicí technika

Podrobnější specifikace předmětu plnění pro všechny části veřejné zakázky a jednotlivé položky každé části veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze č. 5 zadávací dokumentace Soupis dodávek s výkazem výměr a v návrhu kupní a servisní smlouvy. Uvedené podmínky jsou podmínky závazné, jsou absolutní, a proto nesplnění některé z nich bude znamenat vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

Plnění veřejné zakázky musí být plně v souladu s platnou legislativou, technologickými předpisy, ustanoveními příslušných norem a v předepsané kvalitě.

Podáním nabídky dodavatel potvrzuje, že nabízené plnění splňuje požadavky uvedené v zadávací dokumentaci.

2.5 Požadovaná záruční lhůta u dodaného zboží pro všechny části veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky zahrnuje záruku za jakost. Záruka za jakost spočívá v tom, že dodané vybavení a technologie budou po celou záruční dobu způsobilé k použití pro obvyklý účel nebo si zachovají obvyklé vlastnosti.

Zadavatel požaduje **záruční dobu min. v délce 60 měsíců.**

Záruční servis pro záruku za jakost obsahuje bezplatné záruční prohlídky, revize, údržbu, opravy a odstranění závad, které se vyskytnou v záruční době. Záruční doba se prodlužuje o dobu, po kterou kupující nemůže užívat zboží pro jeho vady, za které odpovídá prodávající. Veškeré požadavky na záruku za jakost jsou uvedeny v příloze č. 4 Závazný návrh kupní smlouvy. Záruční servis pro záruku za jakost bude dodavatel provádět bezplatně.

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **27 500 000,- Kč bez DPH.**

Následující tabulky uvádí předpokládané hodnoty jednotlivých částí veřejné zakázky:

Číslo části	Název části veřejné zakázky	Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH
1	Varna	17 000 000,-
2	Myčky	7 000 000,-
3	Chladicí technika	3 500 000,-

4 Místo a doba plnění veřejné zakázky

4.1 Místo plnění pro všechny části veřejné zakázky

Místem plnění předmětu veřejné zakázky je pracoviště zadavatele Nemocnice Pardubického kraje, a.s.:

Pardubická nemocnice

Budova č. 47

Kyjevská 44

532 03 Pardubice

Dodavatel je povinen dodat předmět plnění do místa plnění stanoveného zadavatelem.

4.2 Doba plnění pro všechny části veřejné zakázky

Termín plnění je specifikován v příloze č. 4 Závazný návrh kupní a servisní smlouvy.

5 Prohlídka místa plnění pro všechny části veřejné zakázky

Vzhledem k charakteru zakázky bude zadavatel realizovat prohlídku místa plnění.

Prohlídka místa plnění se uskuteční **22. 5. 2020 ve 12:30 hod, sraz účastníků před hlavní vrátnicí.**

6 Komunikace – elektronické podání nabídek, vysvětlení zadávací dokumentace pro všechny části veřejné zakázky

6.1. Elektronická komunikace

Veškeré úkony ve výběrovém řízení a veškerá komunikace, včetně žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace a podávání nabídek probíhají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, datové schránky a e-mailu.

Dodavatel je povinen provést registraci v elektronickém nástroji. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://zakazky.pardubickykraj.cz/manual.html>. V případě dotazů týkajících se technického nastavení je možné kontaktovat provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

6.2. Vysvětlení zadávací dokumentace

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena elektronicky, a to nejpozději **8 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

7 Podání nabídek a požadavky na zpracování nabídky pro všechny části veřejné zakázky

7.1 Způsob podání nabídek

Podání nabídek je možné pouze a výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html) vložení její elektronické podoby přes odkaz „Poslat nabídku“ na kartě této veřejné zakázky.

7.2 Lhůta pro podání nabídek pro všechny části veřejné zakázky

Nabídky se podávají nejpozději do **8. 6. 2020 do 10:00 hod.**

Otevírání nabídek probíhá bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

7.3 Požadavky na zpracování nabídky

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat jménem dodavatele, příp. osoba oprávněná zastupovat dodavatele, kontaktní adresa či adresa pro doručování písemností.

Zadavatel požaduje, aby nabídka byla zpracována v **českém jazyce (včetně překladu certifikátů, technických listů apod.)**, není-li stanoveno dále jinak.

Nabídka musí obsahovat vyplněný návrh kupní a servisní smlouvy, které jsou přílohou č. 4 této zadávací dokumentace, včetně oceněného soupisu dodávek s výkazem výměr a harmonogramu dodávek a montáží technologie a vybavení zohledňující požadavky zadavatele uvedené v příloze č. 7 – HGM postupu prací.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložena v nabídce.

Doporučené členění nabídky:

- a) **Titulní strana** - název veřejné zakázky, identifikační údaje účastníka zadávacího řízení.
- b) **Obsah**
- c) **Krycí list nabídky** – viz příloha č. 1 zadávací dokumentace.
- d) **Doklady prokazující splnění kvalifikace** ve struktuře uvedené v čl. 10 této zadávací dokumentace.
- e) **Návrh kupní smlouvy** včetně oceněného soupisu dodávek s výkazem výměr a harmonogramu dodávek a montáží technologie. Dodavatel použije závazný návrh kupní smlouvy v příloze č. 4 zadávací dokumentace a doplní jej na vyznačených místech. Kromě vyznačených míst nesmí dodavatel návrh smlouvy měnit ani doplňovat.
- f) **Návrh servisní smlouvy** včetně vyplněné přílohy č. 1 Cena mimozáručních servisních služeb. Dodavatel použije závazný návrh servisní smlouvy v příloze č. 4 zadávací dokumentace a doplní jej na vyznačených místech. Kromě vyznačených míst nesmí dodavatel návrh smlouvy měnit ani doplňovat.
- g) Zadavatel požaduje, aby veškerá dokumentace dokládající splnění technických požadavků zadavatele byla v českém jazyce. Doklady, které jsou vydané v jiném než českém jazyce, musí být dodavatelem předloženy spolu s jejich překladem do českého jazyka s výjimkou dokladů vydaných ve slovenském jazyce.
- h) Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

8 Zadávací lhůta pro všechny části veřejné zakázky

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

9 Variantní nabídky pro všechny části veřejné zakázky

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

10 Kvalifikace účastníků zadávacího řízení pro všechny části veřejné zakázky

10.1 Kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona
- b) profesní způsobilosti dle § 77 zákona
- c) technické kvalifikace dle § 79 zákona

10.2 Základní způsobilost

Způsobilý není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k bodu 10.2 písm. a) zadávací dokumentace. Je-li dodavatelem právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů doloží tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů doloží:

- tato právnická osoba
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

b) potvrzením příslušného finančního úřadu ve vztahu k bodu 10.2 písm. b) zadávací dokumentace,

c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k bodu 10.2 písm. b) zadávací dokumentace,

d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k bodu 10.2 písm. c) zadávací dokumentace,

e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 10.2 písm. d) zadávací dokumentace,

f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 10.2 písm. e) zadávací dokumentace.

10.3 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

dle ust. § 77 odst. 1 zákona

- a) ve vztahu k České republice **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. **Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 3 měsíců ke dni zahájení zadávacího řízení.**

10.4 Technická kvalifikace

Požadavky zadavatele na prokázání technické kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace:

V souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona zadavatel požaduje, aby dodavatel doložil seznam významných dodávek realizovaných dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením seznamu **nejméně jedné významné dodávky** technologie stravovacího provozu odpovídající dané části, do které podává svou nabídku. Minimální hodnota významné dodávky pro každou část veřejné zakázky je uvedena níže v tabulce. Seznam významných dodávek bude obsahovat identifikaci objednatele, cenu dodávky a dobu plnění.

Číslo části	Část veřejné zakázky	Minimální rozsah významné dodávky pro danou část veřejné zakázky
1	Varna	Nejméně 1 významná dodávka obdobného charakteru v min. hodnotě 8 000 000,- Kč bez DPH
2	Myčky	Nejméně 1 významná dodávka obdobného charakteru v min. hodnotě 3 500 000,- Kč bez DPH
3	Chladicí technika	Nejméně 1 významná dodávka obdobného charakteru v min. hodnotě 1 500 000,- Kč bez DPH

10.5 Forma dokladů

Dodavatel předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Před uzavřením kupní smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka; technický popis a specifikace pro jednotlivé výrobky (technické listy a katalogové listy) s technickými parametry výrobků mohou být předloženy i v anglickém jazyce. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

10.6 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpis ze seznamu certifikovaných dodavatelů, jednotné evropské osvědčení

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona, který nahrazuje doklad prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 zákona.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady pro prokázání způsobilosti a kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

10.7 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

1. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
2. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
3. doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
4. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

10.8 Společná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

10.9 Lhůta pro prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

10.10 Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník zadávacího řízení, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost dle zákona, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

11 Způsob zpracování nabídkové ceny pro všechny části veřejné zakázky

Nabídková cena bude předložena jako cena nejvýše přípustná a bude členěna:

- na nabídkovou cenu v Kč bez DPH za plnění předmětu veřejné zakázky
- sazbu DPH v %
- výši DPH v Kč
- cenu v Kč včetně DPH.

Nabídkovou cenu uvede dodavatel **v krycím listu nabídky. Předmětem hodnocení je celková nabídková cena bez DPH.**

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu do přílohy č. 5 zadávací dokumentace „Soupis dodávek s výkazem výměr“ a do přílohy č. 1 servisní smlouvy „Cena mimozáručních servisních služeb“ pro danou část, do které podává svou nabídku.

Nabídková cena za plnění předmětu zakázky musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné pro plnění předmětu zakázky a musí být cenou konečnou za poskytnutí předmětu plnění.

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do nabídkové ceny.

Nabídkovou cenu včetně DPH je možné překročit pouze v souvislosti se změnou platných daňových předpisů týkajících se DPH.

12 Jistota

K zajištění plnění povinností dodavatele zadavatel nepožaduje jistotu.

13 Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek pro všechny části veřejné zakázky

Hodnotícím kritériem je dle ust. § 114 zákona ekonomická výhodnost nabídky, a to **podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH**. Nabídky budou hodnoceny v rámci zadávacího řízení ve vztahu ke každé části veřejné zakázky samostatně.

Pořadí nabídek bude sestaveno podle výše celkové nabídkové ceny bez DPH tak, že na prvním místě bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH a na dalších místech nabídky s vyšší cenou, na posledním místě pak nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou.

Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH, která splní veškeré požadavky stanovené zákonem a zadávací dokumentací.

Účastník není oprávněn podmínit zadavatelem navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, jinou podmínkou. Takovéto podmínění nebo nesplnění zadavatelem předložených podmínek je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině, než zadavatel požaduje.

14 Další požadavky zadavatele

- 14.1 Účastníci zadávacího řízení sami ponесou své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- 14.2 Dodavatel je povinen ve své nabídce konkrétně specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a je povinen uvést identifikační a kontaktní údaje všech těchto poddodavatelů.
- 14.3 Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky zadávacího řízení v rámci veřejné zakázky.

15 Obchodní, platební a jiné podmínky pro všechny části veřejné zakázky

- 15.1 Obchodní a platební podmínky jsou podrobně uvedeny v příloženém závazném návrhu kupní a servisní smlouvy v příloze této zadávací dokumentace.
- 15.2 Návrhy smluv, které jsou součástí této zadávací dokumentace jako její příloha, musí být ze strany dodavatele plně akceptovány a doplněny pouze ve vyznačených místech. Na všech určených místech dodavatel doplní návrhy smluv. Ostatní ustanovení návrhů smluv nesmí být ze strany dodavatele změněny či doplněny.
- 15.3 Účastník není oprávněn podmínit zadavatelem navrhované obchodní a platební podmínky jinou podmínkou. Podmínění nebo uvedení rozdílných údajů je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Účastníkem předložené návrhy smluv v nabídce musí být souladu s návrhy smluv předložených zadavatelem v zadávací dokumentaci doplněné účastníkem o požadované údaje a přílohy.
- 15.4 Lhůta splatnosti daňového dokladu/faktury je 30 kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení kupujícím.
- 15.5 Záruční doba poskytnutá dodavatelem začíná ode dne podpisu protokolu a předání a převzetí zboží bez vad oběma smluvními stranami nebo od odstranění vad.
- 15.6 Objednatel neposkytuje dodavateli zálohy.

16 Prohlášení dle zákona. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že

- není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti a
- že neprokazuje svou kvalifikaci prostřednictvím osoby uvedené v předchozí odrážce.

Zadavatel nabízí vzor čestného prohlášení „Čestné prohlášení dodavatele o střetu zájmů“, který je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

17 Další podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel v souladu s § 104 zákona požaduje od vítězného účastníka předložit:

- a) doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky nebo kvalifikaci dodavatele.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a. ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b. k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Výzva k předložení výše uvedených dokumentů bude zaslaná vybranému dodavateli v souladu s § 122 odst. 5 zákona.

18 Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje:

- a) právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona;
- b) právo na poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace na základě žádosti dodavatele nebo z vlastního podnětu v souladu s ust. § 98 zákona;
- c) právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace na základě žádosti dodavatele nebo z vlastního podnětu v souladu s ust. § 99 zákona;
- d) právo odpovědi na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace a další informace k veřejné zakázce uveřejňovat na profilu zadavatele;
- e) právo na vysvětlení nabídky v případě nejasností v nabídce účastníka zadávacího řízení;
- f) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté účastníkem zadávacího řízení u třetích osob a ten je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost; zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 zákona ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám;

- g) právo vyloučit ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci;
- h) právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístí jako druhý v pořadí, pokud vítězný dodavatel na opakovanou písemnou výzvu zadavatele odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy;
- i) právo zveřejnit podmínky a obsah uzavřených smluvních vztahů. Dodavatel plně souhlasí se zveřejněním všech náležitostí tohoto smluvního vztahu a případně též smluvních vztahů s touto smlouvou souvisejících;
- j) právo odpovědi na dotazy uchazečů a další informace uveřejňovat na profilu zadavatele.

Účastníkům zadávacího řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na úhradu nákladů, které jim vznikly v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

Seznam příloh:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení ke kvalifikaci

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení dodavatele o střetu zájmů

Příloha č. 4 - Závazný návrh kupní smlouvy pro všechny části veřejné zakázky

Příloha č. 4 - Závazný návrh servisní smlouvy pro všechny části veřejné zakázky

Příloha č. 5 – Soupis dodávek s výkazem výměr pro všechny části veřejné zakázky

Příloha č. 6 - Půdorys 1.NP a 2.NP

Příloha č. 7 – Harmonogram postupu prací

V Pardubicích dne

- 7 -05- 2020

Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
IČ: 275 20 536, tel.: 466 011 111
-1-

Za zadavatele:

.....
MUDr. Tomáš Gottvald, MHA
předseda představenstva

.....
Ing. František Lešundák
místopředseda představenstva